# DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI SKŁADANEJ PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI,

# POŁOŻONYCH NA TERENIE MIASTA I GMINY WOLBROM

|  |  |
| --- | --- |
| ***Podstawa prawna:* Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst**  **jednolity: Dz. U. z 2021r. poz.888 z późn.zm.).**  ***Składający:* Właściciel nieruchomości w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.**  ***Termin składania:* 1) 14 dni od dnia zamieszkania pierwszego mieszkańca na danej nieruchomości lub**  **wytworzenia na danej nieruchomości odpadów komunalnych,**  **2) do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych**  **będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami**  **komunalnymi** | |
| **A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI** | |
| **1.** Nazwa i adres siedziby organu właściwego do przyjęcia deklaracji | **Burmistrz Miasta i Gminy Wolbrom ul. Krakowska 1**  **32 – 340 Wolbrom** |



**Pierwsza deklaracja1** (art.6m ust.11 ustawy z dnia

13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)

13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku

w gminach- **zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty)**

**Korekta ……-……-……… do ……-……..-……..**

**za okres: ( dzień, miesiąc, rok) ( dzień, miesiąc, rok)**

**Korekta deklaracji3 ( art.81** ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Ordynacja podatkowa ).

**……….-…………-…………… data zmiany danych (dzień, miesiąc, rok)**

**Nowa deklaracja2** (art.6m. ust.2 ustawy z dnia

**……….-……..-………….**

**data powstania obowiązku opłaty (dzień, miesiąc, rok )**

**2.** Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (należy zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku **„x”)**

**B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

|  |
| --- |
| **C. PODMIOT MAJĄCY OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI** |
| **3. Rodzaj podmiotu *(należy zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „x”)***   * **właściciel nieruchomości  współwłaściciel  jednostki organizacyjne i osoby posiadające**   **nieruchomości nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu**   * **użytkownik wieczysty  inny podmiot władający: ......................................................................................**   **nieruchomością (jaki)**  ** Spółdzielnia  Wspólnota** |
| **4. Charakter prawny właściciela nieruchomości (zaznaczyć „x” właściwe pole)**  □ osoba fizyczna □ osoba prawna □ inny (jaki): ………………………………………………………… |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **D. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU MAJĄCEGO OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI** | | | | |
| **D.1. Osoba fizyczna (właściciel, współwłaściciel, użytkownik wieczysty, inny podmiot władający nieruchomością)** | | | | |
| **5.** Nazwisko | **6.** Imię | | **7.** PESEL | |
|  |  |  | | |
| **8.** Nr telefonu | **9.** Adres e-mail | | | |
|  |  | | | |
| **D.2. Osoba fizyczna (współwłaściciel, użytkownik wieczysty, inny podmiot władający nieruchomością)** | | | | |
| **10. Nazwisko** | **11. Imię** | | | **12. PESEL** |
|  |  | | |  |
| **13. Numer telefonu** | **14. Adres e-mail** | | | |
|  |  | | | |
| **15. Upoważniony do reprezentowania 4 ( wpisać imię i nazwisko -jeżeli dotyczy )** | | | | |
|  | | | | |
| **D.3. ADRES ZAMIESZKANIA – OSOBA FIZYCZNA (właściciel, współwłaściciel, użytkownik wieczysty, inny podmiot władający nieruchomością)** | | | | |
| **16.Kraj** | **17.Województwo** | | | **18.Powiat** |
| **19.Gmina** | **20.Miejscowość** | | | **21.Ulica** |
| **22.Numer domu/ lokalu** | **23.Kod pocztowy** | | | **24.Poczta** |
| **D.4. ADRES ZAMIESZKANIA - OSOBA FIZYCZNA (właściciel, współwłaściciel, użytkownik wieczysty, inny podmiot władający nieruchomością)** | | | | |
| **25.Kraj** | **26.Województwo** | | | **27.Powiat** |
| **28.Gmina** | **29.Miejscowość** | | | **30.Ulica** |
| **31.Numer domu/lokalu** | **32.Kod pocztowy** | | | **33.Poczta** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **D.5. POZOSTAŁE PODMIOTY MAJĄCE OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI** | | |
| **34.Pełna nazwa podmiotu** | | |
|  | | |
| **35. NIP / REGON** | **36.Nr telefonu** | **37. Adres e-mail** |
|  |  |  |
| **38. ADRES SIEDZIBY** | **39. Miejscowość** | **40.Ulica / Osiedle** |
|  |  |  |
| **41. Nr domu / budynku** | **42. Kod pocztowy** | |
|  |  | |
| **43. Upoważniony do reprezentowania4 ( wpisać imię i nazwisko -jeżeli dotyczy )** | | |
|  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **E. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE** | | |
| **44.** Miejscowość | **45.** Ulica / Osiedle | **46.** Nr domu / budynku |
|  |  |  |
| **47.** Nr lokalu | **48.** Kod pocztowy | **49.** Nr ewidencyjny działki  ( pole nieobowiązkowe do wypełnienia – można podać przy braku adresu) |
|  |  |  |
| **Dane nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zabudowanych/ej budynkami wielolokalowymi, na których powstają odpady komunalne5** | | |
| **50.** Nr budynku wielolokalowego: | **51.** Adres budynku wielolokalowego: | |
| Nr ………………………………….. | Ulica/Osiedle ……………………………………………………………………… | |
| Nr ………………………………….. | Ulica/Osiedle ……………………………………………………………………… | |
| Nr ………………………………….. | Ulica/Osiedle ……………………………………………………………………… | |
| Nr ………………………………….. | Ulica/Osiedle …………………………………………………………………… | |
| Nr …………………………………. | Ulica/Osiedle …………………………………………………………………… | |
| Nr …………………………………. | Ulica/Osiedle ……………………………………………………………………….. | |
| Nr …………………………………. | Ulica/Osiedle …………………………………………………………………….... | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **E.1. ADRES DO DORĘCZEŃ W KRAJU- JEŻELI JEST INNY NIŻ ADRES NIERUCHOMOŚCI W CZĘŚCI E (art.148 – ustawy Ordynacja podatkowa)** | | | |
| **52.** Kraj | **53.** Województwo | **54.** Powiat | **55.** Gmina |
|  |  |  |  |
| **56.** Kod pocztowy - miejscowość | **57.** Ulica | **58.**Nr domu | **59.** Nr lokalu |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **E.2. ADRES ELEKTRONICZNY / ADRES SKRYTKI POCZTOWEJ ( art.144 i art.150a – ustawy Ordynacja podatkowa) – należy wpisać w przypadku zaistnienia powyższych okoliczności.** |  |
|  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **F. WYLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY** | | | | | | | | | | | |
| **60.Liczba mieszkańców zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części E.** | | | | | | | | | **............ liczba mieszkańców** | | |
| **61.Miesięczna stawka opłaty od 1 mieszkańca zamieszkującego**  **w/w nieruchomość**  (zgodnie z odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Wolbromiu) | | | | | | | | | **...............zł/mieszkańca** | | |
| **62.Miesięczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi** (kwotę z poz.61 należy pomnożyć przez liczbę mieszkańców wskazaną w poz.60 )6 | | | | | | | | | **.......................... zł/miesiąc** | | |
| **G. DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIENIA W CZĘŚCI Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE**  **ODPADAMI KOMUNALNYMI WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZABUDOWANYCH**  **BUDYNKAMI MIESZKALNYMI JEDNORODZINNYMI KOMPOSTUJĄCYCH BIOODPADY**  **STANOWIĄCE ODPADY KOMUNALNE W KOMPOSTOWNIKU PRZYDOMOWYM**  (Część G należy wypełnić w przypadku zaznaczenia znajdującego się poniżej kwadratu znakiem „X”)**7**  □ **POSIADAM KOMPOSTOWNIK PRZYDOMOWY I KOMPOSTUJĘ W NIM BIOODPADY STANOWIĄCE ODPADY KOMUNALNE** | | | | | | | | | | | |
| **63. Kwota przysługującego w/w zwolnienia od jednego mieszkańca zamieszkującego nieruchomość (zgodnie z odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Wolbromiu)** | | | | | | | | **................... zł/mieszkańca** | | | |
| **64. Liczba mieszkańców zamieszkujących w/w nieruchomość (poz.60)** | | | | | | | | **................... liczba mieszkańców** | | | |
| **65. Miesięczna kwota w/w zwolnienia (należy pomnożyć kwotę z poz.63 przez liczbę mieszkańców z poz. 64)** | | | | | | | | **.................................zł/miesiąc** | | | |
| **H.DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIENIA W CZĘŚCI Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI RODZIN WIELODZIETNYCH, O KTÓRYCH MOWA W USTAWIE Z DNIA 5 GRUDNIA 2014r. O KARCIE DUŻEJ RODZINY (tekst jednolity: Dz. U. z 2020r. poz.1348 i 2400)** | | | | | | | | | | | |
| **66. Kwota w/w zwolnienia od każdego członka rodziny wielodzietnej**  **zamieszkującego daną nieruchomość** (zgodnie z odrębną uchwałą Rady  Miejskiej w Wolbromiu) | | | | | | | **........................zł/miesiąc** | | | | |
| **67. Liczba członków rodziny wielodzietnej objętych w/w zwolnieniem,**  **zamieszkujących daną nieruchomość,** | | | | | | | **.................... liczba członków rodziny**  **wielodzietnej** | | | | |
| **68.Miesięczna kwota w/w zwolnienia**  **(należy pomnożyć kwotę z poz. 66 przez liczbę członków rodziny**  **wielodzietnej z poz.67)** | | | | | | | **...........................zł/miesiąc** | | | | |
| **69. Miesięczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy po zastosowaniu zwolnień, o których mowa w części G i w części H6**  (kwotę z poz.62 należy pomniejszyć o kwotę z poz.65 i o kwotę z poz.68) | | | | | | | **…...............................zł/miesiąc** | | | | |
| **Słownie złotych:**  **…………………………………………………………………………………………………………………………………………** | | | | | | | | | | | |
| **I. WYLICZENIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (dotyczy nieruchomości, na której prowadzona jest np.: działalność gospodarcza, społeczna lub publiczna)** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | | | **3** | **4** | | | | | | **5** |
| **Rodzaj (pojemność)** | | **Ilość pojemników/**  **worków danego rodzaju** | **Ilość wywozu w ciągu miesiąca** | | | **Stawka w/w opłaty wg. odrębnej uchwały** | | | | | **Miesięczna wysokość w/w opłaty (iloczyn liczb z kolumny: 2, 3 i 4)** |
| **pojemnik** | | **Pojemniki/worki** | | | **Pojemniki/worki** | | | | |
| **120 litrów** | | **..............szt.** | **..................** | | | **..............zł** | | | | | **....................zł/m-c** |
| **240 litrów-** | | **.............szt.** | **..................** | | | **.............zł** | | | | | **....................zł/m-c** |
| **1100 litrów** | | **.............szt.** | **..................** | | | **.............zł** | | | | | **....................zł/m-c** |
| **7000 litrów** | | **.............szt.** | **.................** | | | **.............zł** | | | | | **...................zł/m-c** |
| **worek**  **120 litrów** | | **............szt.** | **1** | | | **.............zł** | | | | | **....................zł/m-c** |
| **70.Miesięczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości,**  **na których nie zamieszkują mieszkańcy6**  (suma opłat cząstkowych wyliczonych w kolumnie 5) | | | | | | | | | | | **....................zł/m-c** |
| **Słownie złotych: .............................................................................................................................................................................** | | | | | | | | | | | |
| **J. WYLICZENIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z NIERUCHOMOŚCI, KTÓRA W CZĘŚCI STANOWI NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A W CZĘŚCI NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJA ODPADY KOMUNALNE** | | | | | | | | | | | |
| **71.Miesięczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości, o której mowa w części J.6 (suma opłat obliczonych: poz. 69 + poz. 70)8.** | | | | | | | | | | | **.........................zł/m-c** |
| **K. WYLICZENIE RYCZAŁTOWEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ZA ROK OD DOMKU LETNISKOWEGO NA NIERUCHOMOŚCI ALBO OD**  **INNEJ NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE** | | | | | | | | | | | |
| **72.Ryczałtowa stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (stawka w/w opłaty zgodna z odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Wolbromiu)** | | | | | | | | | | **……………….. zł /rok** | |
| **73.Liczba domków letniskowych na nieruchomości albo innej  nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno- wypoczynkowe** | | | | | | | | | | **…………… liczba domków/innej nieruchomości**  **(niepotrzebe skreślić )** | |
| **74.Wysokość ryczałtowej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w części K.9 ( pomnożyć kwotę z poz.72 przez liczbę domków/innej nieruchomości z poz. 73).** | | | | | | | | | | **……………….. zł/rok** | |
| **Słownie złotych: ……………………………………………………………………………………………………………………..** | | | | | | | | | | | |
| **L. ZAŁĄCZNIKI (należy wymienić rodzaje załączników)** | | | | | | | | | | | |
| **.……………………………………………………………………………………………………………………………………….**  **……………………………………………………………………………………………………………………………………......**  **………………………………………………………………………………………………………………………………………..** | | | | | | | | | | | |

**…..........................................................................................**

**/ czytelny podpis / y właściciela/i nieruchomości / 10 (pieczątka)**

**…...................................................................**

**Data wypełnienia (dzień, miesiąc, rok)**

**Ł. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

## M. ADNOTACJE URZĘDU

**……………………………… ( data: dzień, miesiąc, rok )**

**…………………………………………………….**

**/ podpis i pieczęć sprawdzającego deklarację /**

# Pouczenie:

**1.Niniejsza deklaracja stanowi podstawę wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie**

**z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym**

**w administracji ( tekst jednolity: Dz.U z 2020r. poz. 1427 z późn.zm.).**

**2.** W przypadku niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz określi w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W przypadku zmiany danych oraz w przypadku zmiany stawki w/w opłaty właściciel nieruchomości, wobec którego została wydana decyzja określająca wysokość opłaty, jest obowiązany do złożenia deklaracji.

**3.**W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości, któremu nie określono decyzją, o której mowa w pkt.2- wysokości w/w opłaty nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę w wysokości podanej przez Burmistrza w zawiadomieniu. Zawiadomienie stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

**4.**Deklaracja może być składana za pomocą środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP) za pośrednictwem strony internetowej Urzędu Miasta i Gminy Wolbrom [www.wolbrom.pl](http://www.wolbrom.pl). -w formatach elektronicznych: doc, docx, Typ MIME: image/gif, image/jpeg, image/png, application/pdf, text/xml. Warunkiem złożenia deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej jest podpisanie bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2021r. poz. 1797) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 r. poz. 2070 z późn.zm.).

Układ informacji i powiązań pomiędzy nimi w deklaracji elektronicznej winien być zgodny z obowiązującym wzorem deklaracji w formie pisemnej.

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art.13 ust.1 i 2 ogólnego rozporządzenia O ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku informuje się, że:

**1**)Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy Wolbrom, 32-340 Wolbrom

ul. Krakowska 1.

**2)**Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich

sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email:

[inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie na adres Administratora.

**3)**Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO celem realizacji

obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach związanych

z realizacją opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**4)**Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych

osobowych na podstawie przepisów prawa.

**5)**Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanego

w pkt 3 celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych,

w tym przepisów archiwalnych.

**6)**Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych,

ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec takiego

przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

**7)**Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony

Danych Osobowych w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana

naruszałoby przepisy ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z dnia 27.04.2016r.

**8)**Podanie przez Pana/ią danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym wynikającym z Rozporządzenia

Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679.

**9**)Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać

profilowaniu.

# Objaśnienia:

# Część B

**1** Pierwszą deklarację - zgodnie z art. 6m ust. 11 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach składa się do Burmistrza w terminie 14 dni od dnia zamieszkania pierwszego mieszkańca na danej nieruchomości lub wytworzenia na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2Nową deklarację właściciel nieruchomości składa w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia

wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

**3** Korektę deklaracji ( art.81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Ordynacja podatkowa) składa się w przypadku

nieprawidłowego wypełnienia deklaracji w zakresie błędów rachunkowych lub oczywistych pomyłek pisarskich.

# Część C

Przez właściciela nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli obowiązki wskazane w ustawie mogą jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których w powyższym przepisie mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy.

# Część D

**4**W przypadku, gdy właściciela nieruchomości reprezentuje pełnomocnik należy wpisać imię i nazwisko pełnomocnika oraz załączyć dokument np.: pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji, umowę zarządzania, administrowania, prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego. W przypadku upoważnienia, o którym mowa powyżej, osoba upoważniona wypełnia deklarację z danymi właściciela nieruchomości, składając swój czytelny podpis w części Ł deklaracji. Z chwilą złożenia pełnomocnictwa powstaje obowiązek uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00zł na konto Urzędu

Miasta i Gminy Wolbrom. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej.

# Część E

Deklarację składa się dla każdej nieruchomości oddzielnie.

5W przypadku nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zabudowanej budynkami

wielolokalowymi (np. Spółdzielnia czy Wspólnota ) - powinna być złożona jedna deklaracja na wszystkie

budynki wielolokalowe. W sytuacji różnych adresów budynków wielolokalowych, należy wskazać

odpowiednie numery i adresy budynków (nazwę ulicy, osiedla) w części E . W przypadku Spółdzielni,

Wspólnoty, gdy nieruchomość zabudowana jest budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono

odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają

wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.

# Część F.

**6** Miesięczną wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się bez wezwania, z dołu,

za dany miesiąc w danym miesiącu, w terminie do końca miesiąca, na rachunek bankowy Urzędu Miasta

i Gminy Wolbrom lub kasie Urzędu w tytule podając adres nieruchomości, na której powstają odpady.

Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc,

w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec lub w przypadku nieruchomości, na której

nie zamieszkują mieszkańcy- za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości powstały odpady

komunalne. W przypadku, gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje

przez część miesiąca, opłatę w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana należy uiścić w gminie, w której

mieszkaniec dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu –począwszy od miesiąca następnego,

po którym nastąpiła zmiana. W przypadku zmiany miejsca zamieszkania należy dołączyć dokument

potwierdzający dotychczasowe zamieszkanie i uiszczanie w/w opłaty.

**Część G.**

**7**Właściciel nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym zamierzający skorzystać

ze zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi informuje o tym organ

podatkowy poprzez postawienie w części G deklaracji znaku X w kwadracie -co oznacza, że spełnia

wymogi w/w zwolnienia: posiada kompostownik przydomowy i kompostuje w nim bioodpady stanowiące

odpady komunalne. W przypadku stwierdzenia, że w/w nie posiada kompostownika przydomowego lub nie

kompostuje w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne lub uniemożliwia Burmistrzowi, lub

osobie upoważnionej dokonania oględzin, w celu weryfikacji zgodności złożonej informacji- Burmistrz

stwierdza w drodze decyzji, utratę prawa do zwolnienia od pierwszego miesiąca, w którym stwierdzono

wystąpienie co najmniej jednej z w/w przesłanek. Ponownie można skorzystać z w/w zwolnienia

po upływie 6 miesięcy od dnia, w którym decyzja stała się ostateczna- po złożeniu nowej deklaracji.

**Część H.**

Rodziny wielodzietne zamierzające skorzystać ze zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami

komunalnymi muszą być ujęte w niniejszej deklaracji, zamieszkiwać daną nieruchomość, przedłożyć

do tut. organu podatkowego Kartę Dużej Rodziny lub dokumenty, o których mowa w art.10 ust.4 i 4a ustawy

o Karcie Dużej Rodziny.

**Część J.**

**8**W przypadku nie wypełnienia w deklaracji poz.69 lub poz.70 - nie wypełnia się części J.

**Część K.**

**9**Ryczałtową opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w przypadku nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno–wypoczynkowe uiszcza się, od domku letniskowego na   
nieruchomości albo od innej nieruchomości - za rok bez względu na długość okresu korzystania z   
nieruchomości, bez wezwania, z góry za dany rok w terminie do 15 kwietnia każdego roku. Opłatę, o której  
mowa w części K należy wpłacić na rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy Wolbrom lub kasie   
Urzędu, podając w tytule adres nieruchomości, na której powstają odpady.

**Część Ł.**

# 10Deklarację podpisuje właściciel nieruchomości w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku

# w gminach wpisując datę (dzień, miesiąc, rok) oraz składając czytelny podpis, pieczęć. W przypadku posiadania

# pełnomocnictwa, o którym mowa w części D objaśnienia deklarację podpisuje umocowany.

Dane do kontaktu: tel. (32) 7065329, (32)7065301, (32)7065334, e-mail: [info@umigwolbrom.pl](mailto:info@umigwolbrom.pl)