

UCHWAŁA NR LXIV/531/2023
RADY MIEJSKIEJ W WOLBROMIU

z dnia 21 lutego 2023 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr LXIII/524/2023 Rady Miejskiej w Wolbromiu z dnia 30 stycznia 2023 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania dotacji w ramach projektu pn. „Wymiana starych kotłów, pieców, urządzeń grzewczych wykorzystujących paliwa stałe na kotły gazowe i spalające biomasę w indywidualnych gospodarstwach domowych wraz z dofinansowaniem termomodernizacji części budynków na terenie gminy Wolbrom” współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 t.j.) oraz art.403 ust. 2 – 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 t.j.) Rada Miejska w Wolbromiu uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się nowe brzmienie Załącznikowi do uchwały Nr LXIII/524/2023 tj. „Regulamin udzielania dotacji w ramach projektu pn.: „Wymiana starych kotłów, pieców, urządzeń grzewczych wykorzystujących paliwa stałe na kotły gazowe i spalające biomasę w indywidualnych gospodarstwach domowych wraz z dofinansowaniem termomodernizacji części budynków na terenie gminy Wolbrom” oraz załącznikom do Regulaminu w brzmieniu załączników do przedmiotowej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wolbrom.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Wolbromiu
mgr inż. Bartłomiej Żurek



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



REGULAMIN

udzielania dotacji w ramach projektu pn.: „Wymiana starych kotłów, pieców, urządzeń grzewczych wykorzystujących paliwa stałe na kotły gazowe i spalające biomasę w indywidualnych gospodarstwach domowych wraz z dofinansowaniem termomodernizacji części budynków na terenie gminy Wolbrom” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 4. Regionalna polityka energetyczna, Działanie 4.4. Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałanie 4.4.2. Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR, określający zasady udzielania dotacji, obejmujący kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób jej rozliczenia.

§ 1.

Definicje

Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenia użytych w nim wyrażeń:

Budynek/lokal – budynek/lokal mieszkalny wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi, trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych, posiadający fundamenty i dach, służący zaspokojeniu potrzeb mieszkaniowych, znajdujący się na terenie Gminy Wolbrom, w którym rozpoczęto użytkowanie.

Dotacja - środki finansowe przyznane Beneficjentowi na podstawie Umowy za wykonanie Inwestycji.

Gmina - Gmina Wolbrom.

Inwestycja - wymiana starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła na zasadach Programu i Regulaminu.

Beneficjent - Wnioskodawca, który wyraził chęć udziału w Projekcie posiadający tytuł prawny do nieruchomości (właściciel, współwłaściciel) składając wstępną deklarację uczestnictwa i zakwalifikował się do Projektu oraz podpisał Umowę z Gminą.

Koszty kwalifikowane - koszty poniesione na zakup materiałów, urządzeń i wykonanych prac, na podstawie których ustalana jest wysokość Dotacji do zadań realizowanych w ramach Projektu.

Termomodernizacja energetyczna - zalecenia wykonania prac termomodernizacyjnych zwiększających efektywność energetyczną i ograniczających zapotrzebowanie Budynku/Lokalu na energię pierwotną (np. wymiana stolarki okiennej, termoizolacja ścian zewnętrznych, stropów, dachu), których zasadność wynika z przeprowadzonej oceny energetycznej i umożliwia spełnienie minimalnego standardu efektywności energetycznej Budynku/Lokalu (wskaźnik EPH+W) określonego w ocenie.

Nowe źródło ciepła - należy przez to rozumieć ekologiczne źródło ciepła tj. spełniające wymogi, o których mowa w § 2 ust. 10 i wysokosprawne źródło ciepła takie jak: kocioł gazowy, kocioł na biomasę lub pompa ciepła.

Projekt – „Wymiana starych kotłów, pieców, urządzeń grzewczych wykorzystujących paliwa stałe na kotły gazowe i spalające biomasę w indywidualnych gospodarstwach domowych wraz z dofinansowaniem termomodernizacji części budynków na terenie gminy Wolbrom”

Program - Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 4 Oś Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji - SPR.

Regulamin - niniejszy regulamin, określający zasady udzielania Dotacji, tryb postępowania w sprawie udzielania Dotacji oraz sposób rozliczania i wykorzystania Dotacji.

Stare źródło ciepła – istniejące, niskowydajne i nieekologiczne urządzenie grzewcze ogrzewania na paliwo stałe (np. piec, kocioł).

Ubóstwo energetyczne – należy przez to rozumieć trudną sytuację materialną, polegającą na doświadczeniu trudności w zaspokojeniu podstawowych potrzeb energetycznych w miejscu zamieszkania wyliczana na podstawie średniego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego uzyskanego w okresie trzech miesięcy przed podpisania umowy o dofinansowanie, przy czym:

- dla gospodarstwa jednoosobowego – dochód na osobę nie przekracza 200 %

najniższej emerytury określonej zgodnie z zapisami ustawy z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.

- dla gospodarstwa wieloosobowego – dochód na osobę nie przekracza 125% najniższej emerytury określonej zgodnie z zapisami ustawy z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.

Umowa - umowa pomiędzy Beneficjentem a Gminą określająca szczegółowe warunki udzielenia oraz rozliczania Dotacji.

Wniosek - pisemna deklaracja uczestnictwa w Projekcie składana zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu

Wykonawca - przedsiębiorca dokonujący na zlecenie Beneficjenta wymiany źródła ciepła i/lub zasobnika ciepłej wody użytkowej (c.w.u.) i/lub instalacji c.o. i/lub c.w.u. i/lub termomodernizacji budynku, zgodnie z zasadami Regulaminu i Projektu.

Okres trwałości projektu - to okres 5 lat od daty dokonania płatności końcowej na rzecz Beneficjenta (Beneficjentem projektu jest Gmina Wolbrom, a datą wypłaty dotacji jest data ostatniej płatności z Funduszy Europejskich na rzecz Gminy Wolbrom).

IZ – Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, czyli Zarząd Województwa Małopolskiego (ZWM).

§ 2.

Postanowienia ogólne.

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udzielania Dotacji, tryb postępowania w sprawie udzielania Dotacji oraz sposób rozliczania i wykorzystania Dotacji.
2. Celem realizacji Projektu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza w wyniku procesów spalania paliw stałych, a w szczególności redukcja emisji CO₂ w budynkach/lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Wolbrom.
3. Dotacja udzielana jest ze środków pozyskanych przez Gminę w konkursie na dofinansowanie Projektu w ramach Programu.
4. Zadanie może być dofinansowane z innych środków publicznych, przy czym łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie nie może przekroczyć 100 % kosztów kwalifikowalnych. Gmina zastrzega sobie prawo pierwszeństwa rozliczenia inwestycji objętej dofinansowaniem.
5. Dotacja może być udzielona osobie fizycznej posiadającej tytuł prawny do Budynku/Lokalu wynikający z prawa własności, współwłasności.

6. Dofinansowanie będzie udzielone do Budynku/Lokalu przeznaczonego wyłącznie na cele mieszkaniowe.

7. W przypadku zbycia nieruchomości w okresie trwania projektu Beneficjent jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz nowego podmiotu uprawnionego do nieruchomości oraz niezwłocznego powiadomieniu Burmistrza Miasta i Gminy o dokonaniu zbycia lub zwrotu równowartości przekazanych zgodnie z umową środków.

8. Wsparcie do wymiany źródła ogrzewania – możliwe jest jedynie w przypadku, gdy podłączenie do sieci ciepłowniczej na danym obszarze nie jest planowane w okresie realizacji programu, czyli do 2023r.

9. Warunkiem niezbędnym do uzyskania Dotacji jest spełnienie przez Beneficjenta poniższych warunków:

1) zaakceptowanie oceny energetycznej Budynku/Lokalu wykonanej przez audytora zewnętrznego;

2) wykonanie termomodernizacji energetycznej Budynku/Lokalu w zakresie określonym w ocenie energetycznej Budynku/Lokalu, o ile takie zalecenia wynikają z oceny energetycznej;

3) likwidacja starego źródła ciepła i przystąpienie do użytkowania nowego źródła ciepła;

4) zastosowanie właściwego nowego źródła ciepła;

5) wykonanie wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej w zakresie wynikającym z przeprowadzonej oceny energetycznej.

10. Nowe źródło ciepła musi spełniać następujące wymagania:

1) być fabrycznie nowe

2) kotły gazowe – muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń, wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.

3) kotły na biomasę muszą:

a) spełniać wymagania emisyjne Ekoprojektu,

b) **posiadać certyfikat** (lub sprawozdanie z przeprowadzonych badań) jednostki notyfikowanej, potwierdzający spełnienie przez urządzenie wymagań, o których mowa

w ppkt a) zarówno w zakresie sprawności cieplnej, jak i granicznych wartości emisji zanieczyszczeń,

11. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się zapisy Programu i Projektu.

§ 3.

Forma i wysokość dofinansowania Inwestycji.

1. Maksymalna kwota dofinansowania obliczana jest w następujący sposób:

1) Dofinansowanie do nowych urządzeń grzewczych, z zastrzeżeniem ppkt 2, będzie przyznawane maksymalnie do wysokości mocy Nowego źródła ciepła wynikającej z oceny energetycznej Budynku/Lokalu i będzie wynosiło odpowiednio:

- **550 zł/kW dla zapotrzebowania do 10 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie energetycznej,**
- **500 zł/kW dla zapotrzebowania od 10 kW do 15 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie energetycznej,**
- **450 zł/kW dla zapotrzebowania od 15 kW do 20 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie energetycznej,**
- **400 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 20 kW mocy wyznaczonej w ocenie energetycznej**

2) Łączna wielkość dofinansowania do Nowego źródła ciepła może wynieść maksymalnie **8 000,00 zł**.

2. Maksymalna wielkość dofinansowania do instalacji wewnętrznej, niezbędnej lub zalecanej do prawidłowego funkcjonowania urządzenia grzewczego, wyniesie maksymalnie do **6 000,00 zł** w przypadku budynku jednorodzinnego/ lokalu mieszkalnego.

3. Dofinansowanie do termomodernizacji budynków w zakresie wynikającym z oceny energetycznej:

- **docieplenie ścian zewnętrznych: 150 zł brutto/m²**
- **docieplenie dachu/stropodachu nad ogrzewanymi pomieszczeniami: 150,00 zł brutto/m²**
- **docieplenie podłogi na gruncie/stropu nad nieogrzewaną piwnicą – 150,00 zł brutto/m²**
- **wymiana stolarki okiennej, drzwi zewnętrznych, bramy garażowej – 400,00 zł brutto/m²**

Maksymalna wielkość dofinansowania prac termomodernizacyjnych nie może przekroczyć **25 000,00 zł**. Wsparcie prac termomodernizacyjnych ograniczone będzie wyłącznie do odbiorców końcowych, u których zidentyfikowane zostały problemy związane z ubóstwem energetycznym.

4. Wysokość przekazanej Beneficjentowi Dotacji będzie uzależniona od faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych, weryfikowanych na podstawie dostarczonych przez Beneficjenta faktur i/lub rachunków, z uwzględnieniem zapisów zawartych w ocenie energetycznej.

5. Projekt realizowany jest do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy .

6. Dotacją mogą być objęte wyłącznie prace, których realizacja następuje po dacie zawarcia umowy pomiędzy Gminą, a Beneficjentem.

7. Beneficjent we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność dokona doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru Wykonawcy.

§ 4.

Zakres Kosztów kwalifikowanych.

1. Koszty kwalifikowane w zakresie wymiany źródła ciepła wraz z niezbędną instalacją stanowią w szczególności:

- 1) demontaż starego źródła ciepła;
- 2) likwidacja starego źródła ciepła;
- 3) zakup i montaż nowego źródła ciepła;
- 4) zakup i montaż niezbędnej armatury i osprzętu;
- 5) wykonanie wewnętrznej instalacji c.o. i c.w.u. jeżeli jest zalecane lub wymagane do uruchomienia i prawidłowego działania nowego źródła ciepła;

Wszystkie urządzenia oraz materiały muszą być fabrycznie nowe.

1.1. Koszty niekwalifikowane stanowią:

- 1) uzyskanie pozwoleń niezbędnych do wykonania poszczególnych działań objętych Inwestycją;
- 2) wykonanie robót budowlanych lub towarzyszących, niezwiązanych bezpośrednio z celem Projektu;
- 3) zakup przenośnych urządzeń grzewczych;

- 4) zakup i montaż automatyki pogodowej, pokojowej – jako elementu dodatkowego wyposażenia;
 - 5) zakup i montaż źródeł ciepła o parametrach emisji niezgodnych z założeniami Programu;
 - 6) wszelkie prace dodatkowe, które nie wpływają na zmniejszenie zapotrzebowania na ciepło grzewcze.
2. W zakresie inwestycji termomodernizacji dla Beneficjentów objętych ubóstwem energetycznym:
- 2.1. Do kosztów kwalifikowalnych zalicza się, zakup fabrycznie nowych materiałów i urządzeń wraz z usługą na:
- 1) wykonanie docieplenia ścian zewnętrznych,
 - 2) wykonanie docieplenia dachu/stropodachu nad ogrzewanymi pomieszczeniami,
 - 3) wykonanie docieplenia podłogi na gruncie/stropu nad nieogrzewaną piwnicą,
 - 4) wymiany stolarki okiennej, drzwi zewnętrznych, bramy garażowej.
- 2.2. Do kosztów niekwalifikowalnych należą m.in.:
- 1) parapety wewnętrzne i zewnętrzne,
 - 2) koszty usuwania i utylizacji azbestu,
- inne wydatki niezwiązane z termomodernizacją budynku.

§. 5

Warunki przystąpienia Beneficjenta do Projektu oraz procedura przyznania Dotacji.

1. Warunkiem przystąpienia do Projektu jest wstępna deklaracja chęci uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 1 do Regulaminu), która została złożona przed wykonaniem oceny energetycznej Budynku/Lokalu.
2. Zgoda Wnioskodawcy na wykonanie oceny energetycznej Budynku/Lokalu przez osoby wskazane z IZ.
3. Wykonanie prac termomodernizacyjnych zwiększających efektywność energetyczną i ograniczających zapotrzebowanie Budynku/Lokalu na energię pierwotną, których zasadność wynika z przeprowadzonej oceny energetycznej i umożliwia spełnienie minimalnego standardu efektywności energetycznej Budynku/Lokalu określonej w ocenie.
4. Regulamin dopuszcza możliwość rezygnacji z udziału w Projekcie, bez podania przyczyny, w sytuacjach:
 - 1) przed dokonaniem oceny energetycznej,

- 2) po dokonaniu oceny energetycznej, a przed podpisaniem Umowy na udział w projekcie.
5. Na miejsce Wnioskodawcy, który zrezygnował z udziału w projekcie, wchodzi kolejny Wnioskodawca z Listy Wnioskodawców zainteresowanych udziałem w projekcie, którzy złożyli odpowiedni Wniosek. Rezygnacja nie niesie ze sobą żadnych konsekwencji dla Wnioskodawcy.
6. Po wykonaniu i zapoznaniu się z oceną energetyczną oraz jej przyjęciu, Wnioskodawca składa kompletny i poprawnie wypełniony Wniosek (załącznik nr 2 do Regulaminu).
7. Wniosek o którym mowa w § 5 ust. 6 należy złożyć na Dzienniku Podawczym Urzędu. Wnioski będą rozpatrywane w kolejności wynikającej z daty ich wpływu.
8. Po złożeniu kompletnego Wniosku z Wnioskodawcą zostanie podpisana Umowa.
9. Podpisanie Umowy oznacza jednocześnie akceptację oceny energetycznej wraz ewentualnymi uwagami termomodernizacyjnymi w niej zawartymi.
10. Przed udzieleniem Dotacji zostanie podpisana z Beneficjentem Umowa, określająca w szczególności:
 - 1) cel, opis zakresu rzeczowego zadania, na którego realizację przekazywane będą środki;
 - 2) termin wykorzystania Dotacji;
 - 3) termin i sposób rozliczenia udzielonej Dotacji oraz termin zwrotu Dotacji;
 - 4) sposób kontroli dotowanej Inwestycji.
11. Podstawą do zawarcia umowy będzie dołączenie dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do dysponowania Budynkiem/Lokalem objętym Inwestycją, np. odpis księgi wieczystej. W przypadku, gdy Wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem Budynku/Lokalu, zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody pozostałych właścicieli na wymianę źródła ciepła (załącznik nr 3 do Regulaminu).
12. Ocena energetyczna Budynku/Lokalu będzie stanowiła załącznik do Umowy.
13. Beneficjent zobowiązany jest do:
 - 1) likwidacji starych pieców/kotłów oraz ich bezpieczną utylizację;
 - 2) użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego źródła ciepła w Budynku/Lokalu, zgodnie z jego przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcji;
 - 3) nie dokonywania nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów (np. dorobiony dodatkowy ruszt);
 - 4) przestrzegania parametrów paliwa dopuszczonego przez producenta urządzenia w instrukcji użytkowania urządzenia, w tym wyrażenia zgody na pobranie i zbadanie próbki paliwa w celu zbadania jej parametrów;

- 5) zapewnienia prawidłowych warunków składowania opału w celu jego ochrony przed zawilgoceniem;
 - 6) dokonywania niezbędnych napraw, przeglądów i konserwacji na swój koszt;
 - 7) udostępnienia pomieszczenia kotłowni/pomieszczeń i miejsc montażu urządzeń celem przeprowadzenia kontroli przez osoby upoważnione przez Burmistrza Miasta i Gminy Wolbrom lub Instytucję Zarządzającą RPO WM.
14. Gmina wykluczy z udziału w Projekcie Beneficjenta, który nie przestrzega warunków określonych w Projekcie, Regulaminie lub Umowie.

§ 6.

Tryb postępowania w sprawie rozliczania Dotacji.

1. Po zakończeniu realizacji Inwestycji, w terminie określonym w Umowie, Beneficjent składa wniosek o wypłatę Dotacji (załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu) wraz z następującymi dokumentami:

- 1) oryginał faktur VAT i/lub rachunków, wystawionych na Beneficjenta, potwierdzających poniesione wydatki. Jeśli faktury i/lub rachunki nie zawierają szczegółowej informacji o poniesionych kosztach, Beneficjent załącza dodatkowo odrębny dokument potwierdzony przez Wykonawcę i Beneficjenta zawierający informacje o rodzaju wydatków i wysokości poniesionych kosztów. Oryginały faktur/rachunków po weryfikacji i wypłacie środków zostają zwrócone Beneficjentowi a w dokumentacji zostaje uwierzytelniona kopia;
- 2) dowód potwierdzenia dokonania zapłaty za zrealizowaną Inwestycję (potwierdzenie przelewu lub KP);
- 3) protokół końcowego odbioru technicznego (załącznik nr 5 do Regulaminu) sporządzony przez Wykonawcę dokonującego wymiany systemu ogrzewania zawierający zakres wykonanych prac modernizacyjnych oraz potwierdzenie demontażu i likwidacji Starego źródła ciepła i montażu Nowego źródła ciepła
- 4) dokumenty potwierdzające dane techniczne zainstalowanego źródła ciepła, spełnienie wymagań Ekoprojektu i Regulaminu, „Karta produktu”, „Etykieta energetyczna”, karta gwarancyjna z numerem seryjnym i datą uruchomienia.
- 5) potwierdzenie likwidacji Starego źródła ciepła (protokół likwidacji, karta przekazania odpadu, potwierdzenie zeżłomowania), w przypadku trwałego odcięcia z użytkowania pieca kaflowego, Beneficjent może przedstawić dokument trwałego odcięcia źródła ciepła od przewodu kominowego.

6) dla prac termomodernizacyjnych – sporządzony i zatwierdzony przez Wykonawcę protokół wykonanych prac określający zakres rzeczowy z wyszczególnieniem kosztów i ilości w m²: docieplenia ścian zewnętrznych; docieplenia dachu/stropodachu nad ogrzewanymi pomieszczeniami; docieplenia podłogi na gruncie/stropu nad nieogrzewaną piwnicą; wymiany stolarki okiennej, drzwi zewnętrznych, bramy garażowej oraz oryginały faktur potwierdzających dokonanie wydatku na termomodernizację.

2. W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do zakresu wykonania zadania, Gmina może żądać dodatkowych wyjaśnień potwierdzających wykonanie zadania w całości.

3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku o rozliczenie Dotacji Beneficjent zostanie wezwany do uzupełniania wniosku. Do czasu przedłożenia uzupełnień wniosek pozostanie bez rozpatrzenia.

4. W przypadku pozytywnej weryfikacji przedłożonych dokumentów, o których mowa w ust. 1, Gmina prześle dotację Wnioskodawcy zgodnie z zawartą Umową.

§ 7.

Sposób kontroli dotowanej Inwestycji.

1. Gmina ma prawo do przeprowadzenia kontroli działań Beneficjenta w zakresie:

- 1) realizacji Inwestycji, przed jej rozpoczęciem i na każdym etapie jej realizacji;
- 2) sposobu eksploatacji zamontowanego źródła ciepła w terminie 5 lat licząc od zakończenia i rozliczenia Projektu.

2. Warunki i sposób prowadzenia kontroli określi Umowa.

§ 8.

Zwrot dotacji.

1. Przyznana dotacja podlega zwrotowi w całości lub części wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Wolbromiu
mgr inż. Bartłomiej Żurek

Ankieta dla mieszkańców zabudowy jednorodzinnej

1. Rodzaj budynku		<input type="checkbox"/> jednorodzinny	<input type="checkbox"/> wielorodzinny	<input type="checkbox"/> mieszkalno - usługowy
2. Adres			3. Ilość osób zamieszkałych.....	
4. Powierzchnia ogrzewana [m ²]			5. Rok budowy budynku	
6. Rodzaj paliwa stosowany do ogrzewania budynku		<input type="checkbox"/> węgiel	<input type="checkbox"/> miat	<input type="checkbox"/> energia elektryczna
		<input type="checkbox"/> drewno	<input type="checkbox"/> sieć ciepłownicza	<input type="checkbox"/> inne
		<input type="checkbox"/> biomasa		
		<input type="checkbox"/> ekogroszek		
7. Ciepła woda		<input type="checkbox"/> To samo źródło co ogrzewanie	<input type="checkbox"/> sieć ciepłownicza	<input type="checkbox"/> Inne (jakie?)
		<input type="checkbox"/> Bojler elektryczny		
		<input type="checkbox"/> Piecyk gazowy		
8. Dane dotyczące kotła		Rok produkcji kotła		
		Moc kotła[KW]		
9. Czy planujesz przeprowadzenie modernizacji polegającej na zmianie systemu ogrzewania?			<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
10. Planowany sposób ogrzewania budynku			<input type="checkbox"/> nowy kocioł na biomasę	<input type="checkbox"/> rok
			<input type="checkbox"/> nowy kocioł gazowy	<input type="checkbox"/> rok
			<input type="checkbox"/> pompa ciepła powietrze/woda	
11. Czy planujesz termomodernizację budynku- jeśli tak to wskaż typ przedsięwzięcia i podaj datę		<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> ocieplenie ścianm ²	<input type="checkbox"/> rok
		<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> ocieplenie dachum ²	<input type="checkbox"/> rok
			<input type="checkbox"/> ocieplenie stropu.....m ²	<input type="checkbox"/> rok
			<input type="checkbox"/> wymiana okien	<input type="checkbox"/> rok
			<input type="checkbox"/> wymiana drzwi	<input type="checkbox"/> rok
			<input type="checkbox"/> wymiana bramy garażowej	<input type="checkbox"/> rok
DANE DOTYCZĄCE DOCHODU W GOSPODARSTWIE				
12. Czy znajduje się Pan/i w trudnej sytuacji materialnej		<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
13. Jaki jest średni dochód na osobę w gospodarstwie brutto?		Gospodarstwo jednoosobowe:		Gospodarstwo wieloosobowe:
		<input type="checkbox"/> dochód na osobę nie przekracza 200% najniższej emerytury		<input type="checkbox"/> dochód na osobę nie przekracza 125% najniższej emerytury
		<input type="checkbox"/> dochód na osobę przekracza 200% najniższej emerytury		<input type="checkbox"/> dochód na osobę przekracza 125% najniższej emerytury
14. Dane kontaktowe Imię i Nazwisko, telefon, mail				

.....
(data)

.....
(podpis)

Zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000) informujemy, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy Wolbrom, z siedzibą w Wolbromiu, ul. Krakowska 1, adres email: info@umigwolbrom.pl, tel. 326442304. Z treści klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych można zapoznać się na stronie internetowej <https://bip.malopolska.pl/umigwolbrom> oraz w siedzibie Urzędu.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych jest Urząd Miasta i Gminy w Wolbromiu (ul. Krakowska 1, 32-340 Wolbrom, tel. kontaktowy: 32 644 23 04, adres e-mail: info@umigwolbrom.pl)
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane będą przetwarzane w celu deklaracji dofinansowania na zadanie związane z ograniczeniem niskiej emisji w Gminie Wolbrom.
- 4) Państwa dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, oraz innymi przepisami prawa, które regulują okresy przechowywania danych.
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, oraz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 7) Pani/Pana dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 8) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
 - e) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 10) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane, podmiotom przetwarzającym – osobom fizycznym lub prawnym, organom publicznym, jednostkom lub innym podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora – w szczególności dostawcom usług teleinformatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT; 2) podmiotom lub organom którym Administrator jest ustawowo obowiązany przekazywać dane lub uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa; 3) pracownikom Administratora.

WNIOSEK

o udzielenie dotacji na wymianę źródła ciepła

1. Dane Wnioskodawcy:

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

Numer i seria dowodu osobistego, PESEL...../.....

Telefon kontaktowy / Adres e-mail...../.....

Nr rachunku Wnioskodawcy, na który ma zostać wpłacone Dofinansowanie:

.....

2. Dane dotyczące nieruchomości, w której planuje się wymianę źródła ciepła:

Adres inwestycji

Nr działki

Nr księgi wieczystej

Określenie tytułu prawnego do Nieruchomości

3. Dane dotyczące inwestycji:

Rodzaj i moc Starego źródła ciepła

Rodzaj planowanego do zainstalowania Nowego źródła ciepła (*niepotrzebne skreślić*):

- a. Na paliwo gazowe
- b. Na biomasę
- c. Pompa ciepła powietrze/woda
- d. Termomodernizacja

Planowana moc Nowego źródła ciepła

Termin realizacji Inwestycji (rok)

4. Składając niniejszy wniosek oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z Regulaminem oraz akceptuję jego postanowienia.

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

- 1) Dokument potwierdzający tytuł prawny do Nieruchomości (w przypadku elektronicznej księgi wieczystej wystarczające jest wskazanie numeru elektronicznej księgi wieczystej) lub inny akt notarialny potwierdzający tytuł prawny do Nieruchomości lub jego kopię,
- 2) Oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do Regulaminu – jeśli dotyczy.

Wolbrom, dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

Właściciela/Współwłaściciela* Nieruchomości o udzieleniu zgody na realizację Inwestycji oraz o posiadaniu wiedzy co do rodzaju planowanych prac

Niniejszym oświadczam, że będąc Właścicielem/Współwłaścicielem* Nieruchomości położonej w Gminie Wolbrom, adres:, wyrażam zgodę na realizację Inwestycji przez Pana/Panią* (imię, nazwisko)

....., ubiegającego/ej się o Dotację na wymianę Starego źródła ciepła opalanego paliwem stałym, na Nowe źródło ciepła, spełniające wymagania ekoprojektu wykorzystujące paliwo: gazowe/biomasę/*, pompa ciepła typu powietrze/woda*, termomodernizację* Posiadam wszelką wiedzę odnośnie rodzaju wyżej wymienionych planowanych prac.

Zapoznałem/am się z Regulaminem określającym zasady udzielania Dotacji z budżetu Gminy na realizację wyżej wymienionego Projektu. Jednocześnie wyrażam zgodę na przekazanie Dotacji z budżetu Gminy na dofinansowanie zmiany systemu ogrzewania/termomodernizację* w Nieruchomości mieszkalnej będącej moją współwłasnością w całości na rzecz Pani/Pana:

Wolbrom, dnia

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

*niepotrzebne skreślić

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Wolbromiu
mgr inż. Bartłomiej Żurek

Wolbrom, dn.

WNIOSEK
o wypłatę Dotacji

1) INFORMACJE O WYKONANEJ INWESTYCJI:

Imię i nazwisko:

Adres Inwestycji:

Data i Nr zawartej Umowy

2) CHARAKTERYSTYKA INWESTYCJI:

1. Moc zainstalowanego ogrzewania kW

2. Rodzaj zainstalowanego ogrzewania (*zaznaczyć właściwą odpowiedź*):

gazowe, na biomasę spełniające wymagania ekoprojektu, pompa ciepła powietrze/woda

3. Zakres prac wykonanych w ramach termomodernizacji:

.....
.....

3) KOSZTY PONIESIONE NA REALIZACJĘ INWESTYCJI

..... zł, (słownie:.....) - brutto

4) TERMIN REALIZACJI CAŁEGO ZADANIA

1. Data rozpoczęcia 2. Data zakończenia

3. Niniejszy wniosek należy złożyć w terminie zgodnym z Umową.

- 5) **WYKAZ DOKUMENTÓW** (oryginałów lub urzędowo poświadczonych kopii), których złożenie, zgodnie z Regulaminem, jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem:
- a) dokument potwierdzający trwałą likwidację Starego źródła ciepła (protokół likwidacji, karta przekazania odpadu),
 - b) oryginał prawidłowo wystawionych przez wykonawcę robót faktur lub rachunków za demontaż (likwidację) Starego źródła ciepła i/lub montaż Nowego źródła ciepła i/lub za zakup elementów związanych z nowym systemem ogrzewania zawierających w szczególności:
 - a. datę dokonania sprzedaży i wystawienia faktury VAT/rachunku w terminie realizacji zadania określonym w Umowie,
 - b. adres odbiorcy/nabywcy faktury VAT/rachunku zgodny z adresem Inwestora wykazany w Umowie,
 - c. nazwę usługi wykonanej w ramach zadania zrealizowanego zgodnie z zapisem Umowy ze wskazaniem jego lokalizacji, o ile lokalizacja ta różni się od adresu Inwestora wykazanego w Umowie,
 - d. wartość (brutto/netto) obejmującą koszty inwestycyjne konieczne do realizacji zadania, jeśli faktury/rachunki nie zawierają szczegółowej kalkulacji poniesionych kosztów, Inwestor załącza dodatkowo odrębny dokument potwierdzony przez Wykonawcę i Inwestora zawierający kalkulację poniesionych kosztów (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych),
 - c) dane techniczne zakupionego urządzenia wraz z atestem (jeśli dotyczy) – certyfikatem potwierdzającym spełnienie przez Nowe źródło ciepła (kocioł) wymagań określonych w Regulaminie.
 - d) dokument potwierdzający dokonanie zapłaty za zrealizowaną inwestycję (tylko w przypadku braku potwierdzenia na fakturze lub rachunku)
 - e) protokół końcowego odbioru technicznego (załącznik nr 5);
 - f) dla prac termomodernizacyjnych – sporządzony i zatwierdzony przez Wykonawcę protokół wykonanych prac określający zakres rzeczowy oraz oryginały faktur potwierdzających dokonanie wydatku na termomodernizację,

.....
(czytelny podpis Beneficjenta)

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Wólbrzomiu
mgr inż. Bartłomiej Żurek

